

Questo testo rappresenta una sintesi delle **Linee Guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali**, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19, integrate con sottolineature specifiche in riferimento alle attività parrocchiali. Il documento del Governo è citato con il segno § e il paragrafo di riferimento.

Si raccomanda comunque la lettura integrale delle Linee Guida Ministeriali. Esso va letto congiuntamente alle *Note per la realizzazione dei grest negli oratori parrocchiali - Estate 2021* disponibile su [www.diocesidicrema.it](http://www.diocesidicrema.it).

Oltre alla normativa nazionale descritta in questo documento, dovrà necessariamente essere osservata anche l'eventuale normativa regionale in vigore nel luogo e nel momento in cui si tiene l'attività residenziale. Al momento solo l'Emilia Romagna ha deciso di emanare una normativa propria.

## 1. La peculiare situazione di quest'anno

L'emergenza sanitaria impone – anche per le attività residenziali come vacanze, campeggi, campiscuola, ritiri che prevedano almeno un pernottamento – alcune misure stabilite dalle Linee Guida Nazionali, in particolar modo: la distanza di sicurezza; la necessità di indossare sempre la mascherina; l'organizzazione delle Attività in piccoli gruppi che non abbiano contatto tra di loro; la presenza di alcuni maggiorenni.

## 2. Prima della partenza

Prima della partenza è necessario innanzitutto illustrare in modo chiaro le attività previste durante il periodo di soggiorno e fornire un **programma di massima** (che chiaramente potrà essere modificato anche in base al meteo, alle effettive condizioni dei ragazzi e dei luoghi...).

Inoltre, come previsto dalle Linee Guida Ministeriali (§2.3), la Parrocchia provvederà ad una adeguata informazione per genitori e minori e alla formazione per gli operatori su tutte le **misure di prevenzione da rischio di contagio COVID-19** da adottare. Si consiglia di ribadire che non potrà prendere parte all'attività chi al momento della partenza abbia sofferto di sintomi tipici dell'influenza o del COVID-19 nonché chi sia in isolamento o quarantena.

Alle famiglie partecipanti verrà fornito un regolamento delle misure contro il COVID-19 (All. 3). Le schede di **iscrizione** in formato cartaceo (All. 1-2) saranno firmate da entrambi i genitori oppure da un solo genitore che si assume la responsabilità di aver ottenuto il consenso anche dell'altro genitore. È opportuno che le schede di iscrizione originali e le fotocopie della carta di identità e delle tessere sanitarie dei minori iscritti siano conservate dal Responsabile durante il soggiorno e non siano lasciate in Parrocchia.

**È possibile prevedere che i partecipanti debbano essere muniti di tampone effettuato nelle 48h precedenti alla partenza.** Si ricorda che anche in questo caso dovranno essere rispettati i presenti Protocolli (piccoli gruppi; mascherine; distanziamento; pulizia...). I referti dei tamponi saranno solamente esibiti dai partecipanti o dai loro genitori alla partenza e non saranno raccolti e conservati dalla Parrocchia. Quest'anno la normativa prevede l'obbligo di individuare un **Referente COVID**, nominato dal Parroco (il corso di formazione è proposto dal Servizio per la Pastorale Giovanile e degli Oratori). Questa figura potrà coincidere con il Responsabile oppure potrà essere individuato in un altro maggiorenne. Il Referente COVID sovrintende il rispetto dei Protocolli ed è l'unico ad avere contatti con ATS e con l'autorità sanitaria del luogo in cui si svolge l'attività residenziale. Egli, pertanto, dovrà essere presente durante tutta la durata dell'attività stessa.



### 3. Il giorno della partenza (§2.7)

Chi esercita la responsabilità genitoriale (per conto del minore) (All. 4, anche per volontari minorenni), gli operatori, educatori o animatori, anche volontari, (All. 5) e gli accompagnatori dei minori (All. 6) devono **autocertificare** di:

- non avere una temperatura corporea superiore ai 37,5°C o alcuna sintomatologia respiratoria o altro sintomo compatibile con COVID-19, né aver avuto tali sintomi nei 3 giorni precedenti;
- non essere in stato di quarantena o isolamento domiciliare e di non aver avuto contatti stretti negli ultimi 14 giorni con persone positive al SARS-CoV-2 per quanto di propria conoscenza.

La dichiarazione per l'accompagnatore non deve essere presentata da chi si limita ad accompagnare i minori al luogo di ritrovo senza poi partecipare ad alcuna attività residenziale. Tale dichiarazione, infatti, è obbligatoria solo per chi partecipa all'attività residenziale.

Si raccomanda anche la misurazione della temperatura.

### 4. Garantire la sicurezza del pernottamento (§2.3)

Le camere o le tende, se sufficientemente ampie, possono essere condivise da più persone, purché facciano parte dello stesso gruppo.

Non è obbligatorio indossare la mascherina nella propria camera o nella propria tenda, anche se condivisa. Le Linee Guida stabiliscono che si debbano prevedere procedure specifiche, che rispettino queste

**indicazioni:**

- prevenire la condivisione di spazi comuni per i pernottamenti, e comunque assicurare la distanza di almeno un metro fra i letti, con eventuale inversione alternata delle testate degli stessi;
- assicurare la distanza di almeno un metro anche durante l'igiene personale dei minori;
- misurare giornalmente la temperatura corporea, come indicato nel paragrafo successivo;
- mantenere sempre distinta la biancheria di ogni persona, l'una dall'altra;
- la biancheria deve essere pulita almeno una volta alla settimana, o comunque prima dell'utilizzo da parte di un'altra persona;
- è consigliato prevedere un erogatore di gel idroalcolico per le mani all'ingresso di ogni camera o tenda, se possibile, altrimenti in aree predisposte e di facile accesso.

### 5. Protocollo per le verifiche giornaliere (§2.7)

Ogni giorno si provvederà a **misurare la temperatura corporea di tutte le persone coinvolte nell'attività residenziale**, sia minorenni che maggiorenni.

L'operatore, educatore o animatore, anche volontario, addetto all'accoglienza deve misurare la temperatura dell'iscritto o del membro del personale, dopo aver igienizzato le mani, con rilevatore di temperatura corporea o termometro senza contatto. Il termometro o rilevatore deve essere pulito con una salvietta igienizzante o cotone imbevuto di alcool prima del primo utilizzo; alla fine dell'accoglienza e in caso di possibile contaminazione, ad esempio se il bambino inavvertitamente entra in contatto con lo strumento o si mette a tossire durante la misurazione.

Nel caso di insorgenza di febbre superiore a 37,5°C o di altra sintomatologia respiratoria o altro sintomo compatibile con COVID-19 durante l'attività, il minore sarà posto in una area separata dagli altri minori, sotto la vigilanza di un operatore, entrambi indosseranno una mascherina chirurgica. Sarà avvertito immediatamente chi esercita la responsabilità genitoriale, richiedendo che il minore venga prelevato e accompagnato il prima possibile al suo domicilio. Nel caso sia un maggiorenne, lo stesso dovrà raggiungere la propria abitazione non appena possibile.

Nel caso in cui successivamente alla partenza si scopra che un partecipante abbia avuto un contatto stretto con una persona positiva (ad esempio, perché positivo un familiare convivente), la famiglia o l'adulto interessato dovranno tempestivamente informare il Referente COVID che seguirà le istruzioni di ATS.



## 6. Tesseramento a NOI Associazione

Riteniamo opportuno e fondamentale che tutti i partecipanti all'iniziativa (bambini, animatori, volontari, adulti) sottoscrivano la tessera NOI. Oltre all'infortunio e alla responsabilità civile, anche verso terzi, è prevista una copertura di responsabilità amministrativa attivabile a tutela qualsiasi persona fisica che ricopra un incarico negli organi direttivi o sia stata incaricata dagli organi competenti a svolgere compiti e mansioni specifiche.

Ricordiamo inoltre che diversi enti richiedono un attestato di assicurazione che è possibile richiedere alla segreteria NOI Crema.

## 7. Il ruolo del Servizio diocesano

Il Servizio diocesano per la Pastorale Giovanile e degli Oratori resta a disposizione per ulteriori chiarimenti e approfondimenti, anche in loco attraverso il team di consulenti.

E' opportuno inviare al Servizio per la Pastorale Giovanile e degli Oratori (scansione inviata a [pastoralegiovanile@diocesidicrema.it](mailto:pastoralegiovanile@diocesidicrema.it)) entro 5 giorni prima dell'avvio dell'esperienza del la seguente documentazione:

- Progetto organizzativo e descrizione generale del Grest
- Regolamento sulle misure anticontagio