



INDICAZIONI PER LA RISERVATEZZA DEI DATI IN PARROCCHIA

DIOCESI DI CREMA

CENTRO GIOVANILE SAN LUIGI

20 NOVEMBRE 2018

Il Parroco

«In quanto “pastore proprio” (cfr. cann. 515 § 1, 519) di una determinata comunità di fedeli, il parroco ne è responsabile non solo sotto il profilo sacramentale, liturgico, catechetico e caritativo, ma anche sotto il profilo amministrativo: ne è, infatti, il legale rappresentante (cfr. can. 532) e l’amministratore unico (cfr. can. 1279 § 1) nell’ordinamento canonico e in quello statale». (IMA, n. 102)

Pertanto il parroco è contemporaneamente sia colui che determina la volontà dell’ente parrocchia, pur con la collaborazione del Consiglio Pastorale e del Consiglio per gli Affari Economici, sia il legale rappresentante, ovvero colui che legittimamente impegna la parrocchia nei rapporti con i terzi.

Per quanto attiene alla normativa sulla privacy, il Parroco è il titolare del trattamento dei dati (raccolta, conservazione ed eliminazione).

Il dato personale

Sono dati «personali»:

- 1) cognome e nome + gli elementi che permettono di distinguere una persona dall'altra (data di nascita o residenza o codice fiscale o incarico ...),
- 2) cognome e nome + fotografia/video,
- 3) cognome e nome + relazione con eventi,
- 4) cognome e nome + telefono/mail,
- 5) cognome e nome + telefono/mail personali + incarico ecclesiale

È lecito il trattamento dei dati «personali», anche senza aver acquisito il consenso

se resi «manifestamente» pubblici dall'Interessato

oppure

se indicano solo l'incarico ecclesiale della persona (senza indicare il telefono/mail personali)

Raccolta dei dati personali per la compilazione dei Registri Canonici

DOMANDA DI BATTESIMO

DOMANDA DI MATRIMONIO

(vedi esempi)

Dichiarazione della parrocchia ai fini privacy

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 91 del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei dati personali da voi conferiti compilando le apposite sezioni del presente modulo è soggetto al Decreto Generale della CEI "Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza dei dati relativi alle persone dei fedeli, degli enti ecclesiastici e delle aggregazioni laicali" del 24 maggio 2018.

I dati personali da voi conferiti, compresi quelli relativi ai padrini, sono necessari per la celebrazione del sacramento del battesimo e saranno trattati solo per questa finalità; non saranno trasmessi a terzi, fatte salve le comunicazioni prescritte dall'ordinamento canonico.

CASI PRATICI

	Casi di raccolta e trattamento dei dati personali (e sensibili)	Si applica il Regolamento UE	Si applica il Decreto CEI 2018	Serve il Consenso	Serve l'Informativa o almeno una formula breve in calce al modulo compilato dall'Interessato per conferire i dati personali	Altra base giuridica che rende legittimo il trattamento quando non è prescritto/dato il consenso dell'Interessato
1	Raccolta dei dati personali per la compilazione dei Registri Canonici in occasione della celebrazione dei sacramenti su richiesta dall'Interessato (sono inclusi anche i dati personali dei terzi che intervengono nella celebrazione del sacramento),	NO, ex artt. 9 e 91 Regolamento UE 679/16	SI	NO (serve il Consenso se i dati sono comunicati all'esterno della Chiesa Cattolica; tuttavia tale comunicazione dei dati presenti nei Registri Canonici non è consentita dall'ordinamento canonico)	Formula breve che segnala la normativa di riferimento e che i dati non saranno comunicati all'esterno. Se si raccoglie il consenso occorre l'Informativa.	
2	Conservazione dei dati personali inseriti nei Registri Canonici (escludendo qualsiasi comunicazione all'esterno) qualora l'Interessato chieda la loro cancellazione e segua – per decisione dell'Ordinario – l'annotazione della richiesta a margine dell'atto.	NO, ex artt. 9 e 91 Regolamento UE 679/16	SI	NO		Art. 4, § 1, lett. c) «il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento» ed e), Decreto CEI 2018 «Il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, [...]».
3	Raccolta dei dati personali del nucleo familiare destinati a costituire l'anagrafe parrocchiale (limitando i dati raccolti a quelli necessari per identificare e dare notizie delle attività/iniziativa promosse dalla parrocchia che interessano i membri della famiglia).	NO, ex artt. 9 e 91 Regolamento UE 679/16	SI	NO (serve il Consenso se i dati sono comunicati all'esterno)	Informativa	

	Casi di raccolta e trattamento dei dati personali (e sensibili)	Si applica il Regolamento UE	Si applica il Decreto CEI 2018	Serve il Consenso	Serve l'Informativa o almeno una formula breve in calce al modulo compilato dall'Interessato per conferire i dati personali	Altra base giuridica che rende legittimo il trattamento quando non è prescritto/dato il consenso dell'Interessato
4	Mailing list parrocchiale costituita dai dati personali acquisiti prima del 25 maggio 2018 ed utilizzata per inviare notizie, informazioni, comunicazioni e documenti relativi alle attività promosse dalla parrocchia.	NO, ex artt. 9 e 91 Regolamento UE 679/16	SI	NO (serve il Consenso se i dati sono comunicati all'esterno)	Formula breve in calce alle mail inviate che indica la normativa di riferimento, che i dati non saranno comunicati all'esterno e la modalità per ottenere la cancellazione dei propri dati. Se si raccoglie il Consenso occorre l'Informativa.	
5	Raccolta dei dati personali (cognome, nome, telefono personale, mail personale, incarico ecclesiale) di coloro che prestano servizio in parrocchia e loro utilizzo per elaborare un elenco o un albo o un annuario.	NO, ex artt. 9 e 91 Regolamento UE 679/16	SI	NO, purché l'elenco o l'albo o l'annuario sia destinato solo a coloro che prestano servizio in parrocchia SI, se l'elenco o l'albo o l'annuario è diffuso ad extra (sia cartaceo, sia online)	Informativa	
6	Raccolta dei dati personali in vista della pubblicazione on line (o diffusa con strumenti cartacei, per es. il bollettino) dell'elenco di coloro che in parrocchia prestano servizio assumendo ruoli che hanno in sé una naturale dimensione pubblica (membri consigli parrocchiali, catechisti, educatori in oratorio, gruppi caritas ...).	NO, ex artt. 9 e 91 Regolamento UE 679/16	SI	NO, a condizione che non siano pubblicati telefono e mail personale (è possibile pubblicare cognome, nome, incarico, telefono e mail istituzionali riferiti alla parrocchia)	Informativa	

0	Casi di raccolta e trattamento dei dati personali (e sensibili)	Si applica il Regolamento UE	Si applica il Decreto CEI 2018	Serve il Consenso	Serve l'Informativa o almeno una formula breve in calce al modulo compilato dall'Interessato per conferire i dati personali	Altra base giuridica che rende legittimo il trattamento quando non è prescritto/dato il consenso dell'Interessato
7	Raccolta dei dati personali dei minorenni in occasione dell'iscrizione al percorso dell'iniziazione cristiana e/o oratorio e/o percorso preadolescenti e adolescenti (limitando i dati personali raccolti a quelli necessari per gestire l'attività).	NO, ex artt. 9 e 91 Regolamento UE 679/16	SI	NO (serve il Consenso se i dati sono comunicati all'esterno)	Informativa	
8	Raccolta dei dati personali dei minorenni in occasione dell'iscrizione al grest (limitando i dati personali raccolti a quelli necessari per gestire l'attività).	NO, ex artt. 9 e 91 Regolamento UE 679/16	SI	NO (serve il Consenso se i dati sono comunicati all'esterno)	Informativa	
9	Pubblicazione delle foto e dei video che ritraggono i minorenni.	SI	SI	SI (serve la sottoscrizione di entrambi i genitori)	Informativa	
10	Pubblicazione delle foto e dei video che ritraggono i maggiorenni	SI	SI	SI	Informativa	

0	Casi di raccolta e trattamento dei dati personali (e sensibili)	Si applica il Regolamento UE	Si applica il Decreto CEI 2018	Serve il Consenso	Serve l'Informativa o almeno una formula breve in calce al modulo compilato dall'Interessato per conferire i dati personali	Altra base giuridica che rende legittimo il trattamento quando non è prescritto/dato il consenso dell'Interessato
11	Raccolta dei dati personali in occasione delle iscrizioni alle iniziative culturali, ricreative, turistiche, sportive – cioè le attività non riconducibili a quelle di religione o culto ex art. 16, lett. a), L. n. 222/85 – promosse dalla parrocchia o dalla diocesi (limitando i dati personali raccolti a quelli necessari per gestire l'attività).	SI	SI	NO (serve il Consenso se i dati sono comunicati all'esterno)	Informativa	Art. 6, co. 1, lett. b) Regolamento UE « <i>Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'Interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.</i> ».
12	Raccolta dei dati personali in occasione delle iscrizioni alle iniziative riconducibili alle attività di religione o culto ex art. 16, lett. a), L. n. 222/85 – promosse dalla parrocchia o dalla diocesi (limitando i dati personali raccolti a quelli necessari per gestire l'attività).	NO	SI	NO (serve il Consenso se i dati sono comunicati all'esterno)	Informativa	Art. 6, co. 1, lett. b) Regolamento UE « <i>Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'Interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.</i> ».
13	Raccolta dei dati personali in occasione delle iscrizioni alle iniziative “commerciali” promosse dalla parrocchia (scuola dell'infanzia, centro di aggregazione giovanile, giornale locale, casa di riposo, ...).	SI	SI	NO SI, se i dati riguardano anche i minori oppure per i trattamenti che eccedono le finalità connesse al servizio richiesto.	Informativa	Art. 6, co. 1, lett. b) Regolamento UE « <i>Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'Interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.</i> ».

0	Casi di raccolta e trattamento dei dati personali (e sensibili)	Si applica il Regolamento UE	Si applica il Decreto CEI 2018	Serve il Consenso	Serve l'Informativa o almeno una formula breve in calce al modulo compilato dall'Interessato per conferire i dati personali	Altra base giuridica che rende legittimo il trattamento quando non è prescritto/dato il consenso dell'Interessato
14	Trasmissione al MIUR, all'ATS, al Comune dei dati dei bambini iscritti alla scuola paritaria della parrocchia.	SI	SI	NO		Art. 6, co. 1, lett. c) Regolamento UE Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.
15	Trasmissione al Comune dei dati anagrafici di una persona che viene assistita dal Centro Caritas parrocchiale su richiesta (legittima) del Comune.	SI	SI	NO		Art. 6, co. 1, lett. c) Regolamento UE Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.
16	Trasmissione all'ATS dell'elenco dei bambini iscritti alla scuola paritaria parrocchiale al fine di verificare l'adempimento dell'obbligo vaccinale.	SI	SI	NO		Art. 6, co. 1, lett. c) Regolamento UE Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Rilascio programmato

Al fine di accompagnare le parrocchie è previsto il rilascio «programmato» dei moduli base da utilizzare per le attività parrocchiali:

- Registri canonici
- Iscrizione attività parrocchiali (oratorio)
- Raccolta dati per attività parrocchiali (es. catechismo)
- Caritas parrocchiale
- Iscrizione al Grest

Il circolo parrocchiale
(Associazione NOI)
non è la parrocchia.
Vietata la comunicazione dei dati tra
i due enti.

BUONE PRASSI

Precauzioni e indicazioni per l'uso

- Personal Computer del parroco e della parrocchia
 - Proprietà
 - Chiavi di accesso
 - Incaricati

- Strumenti di comunicazione
 - Invio massivo di email
 - WhatsApp (es. Gruppo Catechisti)
 - Facebook, Instagram

- Archivi parrocchiali e gestione degli incarichi per il trattamento dei dati